

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ
казенное общеобразовательное учреждение Омской области
«Адаптивная школа №12»

Утверждаю:

И.о. директора КОУ «Адаптивная школа №12»

Т.Н. Патрушева _____

Приказ № 189-од от 31.08.2023г.

План
работы методического объединения
классных руководителей и воспитателей
на 2023-2024 учебный год

РАССМОТРЕНО

На заседании МО

Классных руководителей,
воспитателей и дополнительного
образования

Протокол № _____

Руководитель МО

Ю.Г. Антонова _____

СОГЛАСОВАНО

Зам директора по УВР

И.С. Кравченко _____

Тема, над которой работает МО:

«Повышение уровня профессиональной компетентности классных руководителей в условиях обновления содержания образования».

Цель: Совершенствование работы классных руководителей на современном этапе, создание среды для успешного обучения учащихся с разными образовательными возможностями посредством эффективного использования информационнотехнической базы, расширение области использования ИКТ в воспитательной работе.

Задачи:

1. Создать условия для непрерывного повышения профессиональной компетенции классных руководителей.
2. Содействовать активному внедрению интерактивных форм работы с обучающимися и их родителями.
3. Стимулировать инициативу и творчество классных руководителей, активизировать их деятельность в исследовательской, поисковой работе по воспитанию детей.
4. Изучать и анализировать состояние воспитательной работы в классах, выявлять и предупреждать недостатки в работе классных руководителей.
5. Дальнейшее развитие и совершенствование системы дополнительного образования в школе.
6. Создавать оптимальные условия для развития творческой личности каждого учащегося в различных видах деятельности согласно его способностям, интересам, возможностям, а так же потребностям общества;
7. Обеспечивать выполнение программы по внедрению цикла бесед «Разговоры о важном» на всех этапах обучения в систему воспитательной работы.

Направления деятельности классных руководителей и воспитателей:

(общекультурное, духовно-нравственное, обще - интеллектуальное, спортивно-оздоровительное, социальное, воспитание здорового образа жизни, профилактика правонарушений среди несовершеннолетних).

В своей деятельности воспитатели и классные руководители опираются на понимание развития личности ребенка, его индивидуальности, строят свою работу, учитывая психофизиологические возможности каждого ребенка и его социальный статус.

Воспитатели и классные руководители планируют работу исходя из целей и воспитательных задач школы.

Организационные формы работы:

1. Заседания методического объединения.
2. Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам организации внеклассной и внеурочной деятельности.
3. Взаимопосещение классных часов и открытых мероприятий педагогами, классных руководителей.
4. Выступления классных руководителей на МО школы, педагогических советах.

5. Посещение семинаров, встреч в образовательных учреждениях города, а также в дистанционном формате.
6. Повышение квалификации классных руководителей.
7. Прохождение аттестации педагогических кадров.

Направления работы МО классных руководителей на 2023-2024 учебный год

1. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности МО за 2022-2023 учебный год и планирование на 2023-2024 учебный год;
- Анализ посещения открытых мероприятий и классных часов;
- Изучение направлений деятельности классных руководителей (тема самообразования);
- Анализ работы классных руководителей с целью оказания помощи.

2. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности классных руководителей;
- Пополнение тематической папки «Методическая копилка классных руководителей».

3. Организация методической деятельности:

- Выявление затруднений, методическое сопровождение и оказание практической помощи классным руководителям при реализации ФГОС.

4. Консультативная деятельность:

- Консультирование классных руководителей по вопросам составления плана воспитательной работы;
- Консультирование классных руководителей с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности;
- Консультирование классных руководителей по вопросам в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС;
- Взаимодействие с советником директора по воспитанию и связям с детскими общественными объединениями по всем актуальным вопросам.

Межсекционная работа:

1. Открытые классные часы и мероприятия.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).

5. Самообразование классных руководителей (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Тематическое планирование воспитательной работы на 2023 – 2024 учебный год

Ключевые общешкольные дела			
Дела	Классы	Ориентировочное время проведения	Ответственные
«День знаний»	1-11	сентябрь	Терехова Л.Г. Мамлеева Т.А.
Неделя безопасности по ПДД	1-11 классы	сентябрь	Кл. руководители
Концертная программа «Учитель в имени твоём», посвященное Дню учителя	1-11 классы	октябрь	Бойко М.С. Науменко Е.В.
Всероссийская акция, посвященная безопасности школьников в сети Интернет	5-11 классы (1 вариант)	октябрь	Кл. руководители,
Праздничное мероприятие «Золотая осень»	1-4 (1 вар.) 1-8,11(2вар.)	ноябрь	2-я Ленинградская Киреева Е.С. 5-я Кордная Ральченко Т.А
Праздничная конкурсная программа, посвящённая Дню матери - «Моя мама лучше всех»	1-4 (1 вар.) 1-8,11(2вар.)	ноябрь	2-я Ленинградская Мамлеева Т.А. 5-я Кордная Семилетова И.Н.
Мероприятия, посвященные празднования Нового года «Новый год к нам приходит»	1-4 (1 вар.) 1-8,11 (2 вар.)	декабрь	Воспитатели, кл. руководители
Концерт, посвящённый «Дню защитника отечества»	1-4 (1 вар.) 1-8,11 (2 вар.) 5-9 (1 вар.)	февраль	Кл. руководители, Виценко Е.А. Абсалямова М.Ш.
Концерт, посвященный международному женскому дню «8 Марта»	1-4 (1 вар.) 1-8,11 (2 вар.)	март	Кл. руководители, Терехова Л.Г.

	5-9 (1 вар.)		Каайкати С.В.
Праздничные гулянья «Широкая Масленица»	1-4 (1 вар.) 1-8,11 (2 вар.)	март	2-я Ленинградская Мамлеева Т.А. 5-я Кордная Кокорич Н.П.
Праздничное мероприятие «День космонавтики»	1-4 (1 вар.) 1-8,11 (2 вар.)	апрель	2-я Ленинградская Икина А.О. 5-я Кордная Машина Н.В.
Праздничные мероприятия, посвященные «Дню Победы»	1-4 (1 вар.) 1-8,11 (2 вар.) 5-9 (1 вар.)	май	2-я Ленинградская Бин Е.А. Яровенко Е.О. 5-я Кордная Ковригина Е.Б.

Заседание №1 (август)

Тема: «Организация воспитательной работы в школе на 2023-2024 учебный год»

Теоретическая часть	Практическая часть
<ol style="list-style-type: none">1. Рассмотрение нормативно-правовых документов в области образования.2. Утверждение плана работы МО на 2023-2024 учебный год.3. Рассмотрение и согласование с методической группой школы плана работы классных руководителей, программы воспитания, дневники психолого-педагогического сопровождения.4. Рассмотрение единых требований к ведению школьной документации: заполнению классных журналов, соблюдению орфографического режима и норм отметок.5. Планирование воспитательной работы на I полугодие.	<ol style="list-style-type: none">1. Написание и утверждение плана классного руководителя2. Изучение нормативно-правовых документов в области образования3. Подготовка кабинетов к учебному году4. Составление плана проведения мероприятий5. Утверждение методических тем педагогов

Заседание №2 (ноябрь)

Тема: ««Работа с родителями: диагностика и взаимодействие»»

Теоретическая часть	Практическая часть
<p>1. Доклад, презентация на тему: «Нестандартные формы проведения родительских собраний.». Ответчик Машина Н.В.</p> <p>2. Доклад, презентация на тему: «Организация социально-психологической помощи детям и родителям.». Ответчик Науменко Е.В.</p> <p>3. Подведение итогов первой четверти. Заполнение и сдача отчётов.</p>	<p>Сентябрь</p> <ul style="list-style-type: none">- массовые классные мероприятия;- участие класса в творческих делах школы;- организация участия классного коллектива во внешкольных мероприятиях;- проведение классных часов;- вовлеченность каждого обучающегося в значимую для него деятельность;- организация индивидуальной работы с семьями, нуждающимися в педагогической поддержке <p>октябрь</p> <ul style="list-style-type: none">- проведение классных часов;- подготовка и проведение праздничного мероприятия посвящённое «Дню учителя»,.;- анализ результатов мониторингов и контрольных работ по итогам 1 четверти;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- подготовка к заседанию МО «Современный классный час «Разговоры о важном» в соответствии с ФГОС: технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей». Работа с методической литературой;

Заседание №3 (январь)

Тема:

Тема: «Профилактика девиантного поведения»

Теоретическая часть	Практическая часть
<p>1. Доклад, презентация на тему: «Причины девиантного поведения и пути их преодоления». Ответчик Икина А.О.</p> <p>2. Доклад, презентация на тему: «Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций.». Ответчик Лиханова Е.Ю.</p> <p>3. Подведение итогов второй четверти. Заполнение и сдача отчётов.</p>	<p>Ноябрь</p> <ul style="list-style-type: none">- подготовка и проведение праздничного мероприятия «Золотая осень», ответственный за мероприятие- проведение классных часов;- подготовка и проведение конкурсной программы посвящённая «Дню матери», ответственный за мероприятие.;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- проведение классных часов. <p>декабрь</p> <ul style="list-style-type: none">- проведение классных часов;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- подготовка и проведение празднования «Нового года», ответственные классные руководители и воспитатели;- подготовка к заседанию МО «Методика регулирования межличностных отношений учащихся»;- изучение методической литературы.

Заседание №4 (март)

Тема: «Методика регулирования межличностных отношений учащихся»

Теоретическая часть	Практическая часть
<p>1. Доклад, презентация на тему: «Разговоры о главном-технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей». Ответчик Ковригина Е.Б.</p> <p>2. Доклад, презентация на тему: «Нравственное воспитание школьников». Ответчик Яровенко Е.О.</p> <p>3. Подведение итогов третьей четверти. Заполнение и сдача отчётов.</p>	<p>Январь</p> <ul style="list-style-type: none">- анализ результатов мониторингов и контрольных работ по итогам 2 четверти;- проведение классных часов;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- работа с личными делами обучающихся. <p>февраль</p> <ul style="list-style-type: none">- проведение классных часов;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- подготовка и проведение праздничного мероприятия посвящённое «Дню защитника отечества», ответственный за мероприятие <p>март</p> <ul style="list-style-type: none">- проведение классных часов;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- подготовка и проведение праздничного мероприятия посвящённое «8 марта», ответственный за мероприятие- подготовка к заседанию МО «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы», изучение методической литературы;- анализ результатов мониторингов и контрольных работ по итогам 3 четверти.

Заседание № 5 (май)

Тема: «Педагогический мониторинг эффективности воспитательного процесса, воспитательной системы»

Теоретическая часть	Практическая часть
<p>1. Итоги работы классных коллективов за 2023-2024 учебный год</p> <p>2. Результаты диагностических исследований в классных коллективах. Диагностика воспитанности классного коллектива.</p> <p>3. Анализ работы МО классных руководителей за 2023-2024 учебного года.</p> <p>4. Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления, обучающихся в каникулярный период.</p> <p>5. Составление перспективного плана работы МО классных руководителей на 2024-2025 учебный год.</p>	<p><i>Апрель</i></p> <ul style="list-style-type: none">- проведение классных часов;- заполнение дневников психолого- педагогического сопровождения;- подготовка и проведение праздничного мероприятия посвящённое «Дню космонавтики», ответственный за мероприятие <p><i>май</i></p> <ul style="list-style-type: none">- подготовка к анализу работы МО классных руководителей и воспитателей за 2023-2024 учебный год;- рассмотрение и корректировка тем по самообразованию на следующий учебный год;- подготовка предложений по планированию работы на следующий учебный год;- изучение методической литературы;- написание характеристик обучающихся;- работа с личными делами обучающихся.

Методическая тема педагога

№ п/п	ФИО педагога	Методическая тема
1	Машина Н.В.	«Нестандартные формы проведения родительских собраний.»
2	Науменко Е.В.	«Организация социально-психологической помощи детям и родителям.»
3	Икина А.О.	«Причины девиантного поведения и пути их преодоления»
4	Лиханова Е.Ю.	«Профилактика и разрешение конфликтных ситуаций»
5	Ковригина Е.Б.	«Разговоры о главном-технологии, методы, приемы, позволяющие повысить качество воспитания детей»
6	Яровенко Е.О.	«Нравственное воспитание школьников»